

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
города Дзержинска

от 16.04.2019 № 1459



ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте образования
администрации города Дзержинска

Нижегородская область
город Дзержинск
2019 год

1. Общие положения

1.1. Департамент образования администрации города Дзержинска (далее по тексту – департамент) является структурным подразделением администрации города Дзержинска (далее по тексту – администрация города) и осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории городского округа город Дзержинск в сферах дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей и взрослых в подведомственных департаменту муниципальных образовательных организациях; по присмотру и уходу за детьми в подведомственных департаменту муниципальных образовательных организациях; по содержанию детей в подведомственных департаменту муниципальных образовательных организациях; по организации дополнительного профессионального образования педагогических работников подведомственных департаменту муниципальных образовательных организациях; по организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи участникам образовательных отношений; по организации отдыха и оздоровления детей; по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, по охране прав детей, нуждающихся в государственной защите, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством о местном самоуправлении.

Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом городского округа город Дзержинск, настоящим Положением о департаменте образования администрации города (далее по тексту – Положение).

1.2. Официальное полное наименование департамента:

департамент образования администрации города Дзержинска.

1.3. Адрес местонахождения департамента:

606032, Нижегородская область, город Дзержинск, проспект Ленина, дом 5.

1.4. Официальный сайт департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - www.soido.ru, электронная почта – uo.dzr@mail.ru.

1.5. Департамент в своей деятельности подчиняется заместителю главы администрации городского округа, курирующему вопросы образования, культуры, спорта, молодежной и социальной политики.

1.6. Положение утверждается постановлением администрации города.

Положения о структурных подразделениях департамента утверждаются приказом директора департамента.

1.7. Структура департамента разрабатывается директором департамента, согласовывается заместителем главы администрации городского округа, курирующим вопросы образования, культуры, спорта, молодежной и социальной политики, и утверждается постановлением администрации города.

1.8. Департамент не является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки установленного образца, вывеску.

1.9. Департамент в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, нормативными правовыми актами городской Думы и администрации города Дзержинска, Уставом городского округа город Дзержинск, настоящим Положением.

2. Основные задачи

Основными задачами департамента являются:

2.1. Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления на территории городского округа город Дзержинск в сфере образования:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- организация предоставления дополнительного образования детям и взрослым, развитие системы воспитания в подведомственных муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Нижегородской области);
- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях;
- обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление подведомственных муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Дзержинск;
- осуществление иных установленных действующим законодательством полномочий в сфере образования.

2.2. Обеспечение в рамках своих полномочий эффективного функционирования, сохранения, развития и модернизации систем дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и воспитания на

территории городского округа город Дзержинск.

2.3.Обеспечение соблюдения подведомственными муниципальными образовательными организациями государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4.Анализ состояния муниципальных систем дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования педагогических работников, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи участникам образовательных отношений, и прогнозирование стратегии их развития.

2.5.Реализация кадровой политики в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

2.6.Координация деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций.

2.7.Организация отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа город Дзержинск.

2.8.Обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних на территории городского округа город Дзержинск.

3. Функции и услуги

Для выполнения поставленных задач департамент осуществляет следующие функции и услуги:

3.1.Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных муниципальных образовательных организациях города (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.1.1.Создание условий для обеспечения равного доступа к образованию для всех обучающихся с учётом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

3.1.2.Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в подведомственных муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Дзержинска.

3.1.3.Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных

Нижегородской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена.

3.1.4. Организация и проведение мероприятий по обеспечению необходимых условий для проведения на территории городского округа город Дзержинск государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.1.5. Осуществление в установленном порядке формирования и ведения муниципальной части региональной информационной системы обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования по численности и категориям.

3.1.6. Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление подведомственных муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа город Дзержинск, учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.1.7. Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев либо достигшего к началу учебного года возраста более восьми лет, в первый класс образовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.1.8. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в подведомственных муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории городского округа город Дзержинск.

3.1.9. Оказание услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в подведомственные муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

3.2. Организация предоставления дополнительного образования детей и взрослых в подведомственных муниципальных образовательных организациях города (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Нижегородской области).

3.2.1. Создание условий для обеспечения обучения граждан, проживающих на территории городского округа, по дополнительным общеобразовательным программам в подведомственных общеобразовательных организациях и образовательных организациях дополнительного образования.

3.2.2. Предоставление информации об организации дополнительного образования в подведомственных муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Дзержинска.

3.3. Формирование муниципальных заданий для подведомственных муниципальных организаций в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставами.

3.3.1.Принятие мер в пределах своей компетенции по обеспечению выполнения муниципальных заданий подведомственными муниципальными организациями, в том числе путём корректировки муниципального задания с соответствующим изменением объёмов финансирования.

3.3.2.Представление отчетов о выполнении муниципального задания подведомственными муниципальными организациями.

3.4.Организация и осуществление мероприятий по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.4.1.Проведение оценки необходимости создания на территории городского округа город Дзержинск муниципальной образовательной организации.

3.4.2.Организация мероприятий по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации и ликвидации подведомственной муниципальной образовательной организации в соответствии с порядком, установленным Правительством Нижегородской области.

3.4.3.Подготовка предложений, проектов постановлений администрации города о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных муниципальных образовательных организаций, разработка устава в случае создания муниципальной образовательной организации или реорганизации.

3.5.Организация и осуществление мероприятий по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных организаций, по обустройству прилегающих к ним территорий.

3.5.1.Разработка годовых планов текущего и капитального ремонта подведомственных муниципальных образовательных организаций; внесение предложений для включения подведомственных муниципальных образовательных организаций в перспективный план капитального ремонта и строительства; подготовка технико-экономических обоснований текущего и перспективного строительства муниципальных образовательных организаций.

3.5.2.Организация и осуществление мероприятий по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к началу учебного года, отопительному сезону, работе в осенне-зимний период.

3.5.3.Организация работы по охране труда, гражданской обороне, комплексной (пожарной, санитарной) и антитеррористической безопасности в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

3.6.Планирование ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и воспитания, дополнительного профессионального образования педагогических работников, психолого-педагогической и социальной помощи участникам образовательных отношений, организации отдыха и оздоровления детей.

3.7. Участие в разработке нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) для подведомственных муниципальных организаций на муниципальном уровне в процессе формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Организация работ по планированию и осуществлению закупок в рамках исполнения администрацией города отдельных переданных государственных полномочий за счёт субвенций из областного бюджета.

3.9. Организация и проведение аттестации руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций в целях установления соответствия занимаемой должности; кандидатов на должности руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций в целях установления соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к должности «руководитель» муниципальной образовательной организации.

3.10. Организационно-техническое и информационно-методическое сопровождение аттестации педагогических работников подведомственных муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и частных организаций города, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории.

3.11. Участие в формировании резерва управленческих кадров в части, касающейся руководителей образовательных организаций в Нижегородской области, для замещения вакантных должностей руководителей подведомственных образовательных организаций (далее - кадровый резерв):

- обеспечение подбора кандидатов в целях прохождения отбора и обучения для включения в кадровый резерв;

- формирование и направление в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - министерство) в установленный им срок информации о потребности в управленческих кадрах на текущий и плановые три года;

- обеспечение направления представителя для включения в персональный состав комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва, а также обеспечение его участия в работе указанной комиссии;

- уведомление министерства в установленный им срок о вакантных управленческих должностях в подведомственных образовательных организациях;

- оказание содействия в прохождении участниками кадрового резерва стажировки на базе подведомственных образовательных организаций;

- обеспечение размещения информации относительно кадрового резерва на официальном сайте департамента образования и официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подведомственных образовательных организаций.

3.12. Содействие в организации профессионального обучения и переподготовки руководящих и педагогических работников подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.13. Организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, диагностика

уровня развития детей.

3.14. Организация предоставления мер социальной поддержки обучающимся и работникам подведомственных муниципальных образовательных организаций по вопросам, относящимся к компетенции департамента образования.

3.15. Осуществление в пределах своей компетенции мер по обеспечению защиты прав и интересов несовершеннолетних детей, оказавшихся в социально-опасном положении: участие в выявлении детей, нуждающихся в государственной поддержке; оказание содействия в организации психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям и семьям, находящимся в социально-опасном положении.

3.16. Координация обеспечения условий для обучения в подведомственных муниципальных образовательных организациях детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья .

3.17. Координация деятельности по организации платных услуг, оказываемых в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

3.18. Осуществление мониторинга организации медицинских осмотров, диспансеризации, иммунизации сотрудников и обучающихся подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.19. Организация мероприятий по формированию системы питания в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

3.20. Учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в подведомственных муниципальных общеобразовательных организациях.

3.21. Участие в организации досуга и занятости несовершеннолетних.

3.22. Разработка и внедрение в практику работы подведомственных муниципальных образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.23. Обеспечение проведения мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в подведомственных муниципальных общеобразовательных организациях.

3.24. Организация массовых мероприятий для обучающихся подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.25. Организация работы по реализации на территории городского округа город Дзержинск федеральных, региональных программ в сфере образования; разработка и реализация муниципальных программ в сфере образования; организация участия подведомственных муниципальных образовательных организаций в реализации проектов, программ в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и воспитания.

3.26. Популяризация социальных проектов для привлечения дополнительных источников финансирования в систему дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного

образования детей и воспитания.

3.27. Сбор, обработка, анализ и представление в установленном порядке государственной статистической отчетности, характеризующей состояние системы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и воспитания, организации отдыха и оздоровления детей на территории городского округа город Дзержинск, по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.28. Обеспечение ведения электронных форм мониторинга в сфере образования.

3.29. Организация изучения и анализ общественного мнения по вопросам, отнесенным к компетенции департамента.

3.30. Анализ эффективности деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций и их руководителей.

3.31. Мониторинг, изучение деятельности и координация деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции департамента, а также государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории городского округа город Дзержинск.

3.32. Координация работы по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к лицензированию и государственной аккредитации образовательной деятельности, лицензированию медицинской деятельности, лицензированию перевозок пассажиров и иных лиц автобусами.

3.33. Осуществление антикоррупционного мониторинга деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.34. Организация отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа город Дзержинск.

3.34.1. Обеспечение организации в каникулярное время в подведомственных муниципальных образовательных организациях оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

3.34.2. Организация работы по возмещению части расходов по приобретению путевки и предоставлению путевки с частичной оплатой в загородные оздоровительно-образовательные центры (лагеря) в каникулярный период.

3.34.3. Организация работы по предоставлению путевок с частичной оплатой либо компенсации части расходов на приобретение путевок в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, и организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации, за счет субвенций из областного бюджета.

3.34.4. Предоставление путёвок в санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, иные организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Нижегородской области.

3.34.5. Организация деятельности по возмещению за счёт средств областного бюджета расходов по сопровождению детей до места нахождения детского санатория, санаторно-оздоровительного центра (лагеря) круглогодичного действия, иной организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, иной организации, осуществляющей санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенных на территории Российской Федерации за пределами Нижегородской области, и обратно.

3.35. Обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних на территории городского округа город Дзержинск.

3.35.1. Организация выявления, учета и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.35.2. Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями (далее - список);

3.35.3. Обеспечение содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства в семьи или учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.35.4. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

3.35.5. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе:

а) участие в судебных разбирательствах по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних;

б) принятие решений по вопросам, касающимся защиты прав детей, опеки и попечительства, в том числе:

- о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- об установлении и прекращении опеки или попечительства, а также об освобождении, в том числе о временном освобождении, или отстранении опекуна или попечителя от исполнения своих обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

- о заключении несовершеннолетними трудовых договоров в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

- о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет;

- о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях;

- об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится;

- о невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;
- о разрешении (согласии) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время.

3.35.6.Выдача опекунам и попечителям разрешений и обязательных для исполнения указаний в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечных.

3.35.7.Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также контроль за распоряжением этими жилыми помещениями.

3.35.8.Контроль за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении этих детей в список и в случае неподачи таких заявлений принятие мер по включению этих детей в список.

3.35.9.Заключение договоров, касающихся защиты прав несовершеннолетних:

- а) о передаче ребенка на воспитание в приемную семью;
- в) о доверительном управлении имуществом подопечного;
- г) об осуществлении опеки или попечительства;
- д) иных договоров, относящихся к компетенции органов опеки и попечительства.

3.35.10.Представление законных интересов несовершеннолетних граждан в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов несовершеннолетних подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Нижегородской области или интересам несовершеннолетних либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов несовершеннолетних подопечных.

3.35.11.Подбор, учет и подготовка в установленном Правительством Российской Федерации порядке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.35.12.Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных, проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также

исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых законодательством Российской Федерации.

3.35.13. Утверждение отчетов опекунов и попечителей несовершеннолетних о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении имуществом подопечного, а также составление акта при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем обязанностей по охране имущества несовершеннолетнего подопечного и управлению имуществом несовершеннолетнего подопечного и предъявление требования к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причиненных несовершеннолетнему подопечному.

3.35.14. Принятие соответствующих мер в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, при обнаружении в действиях опекунов или попечителей оснований для привлечения их к административной, уголовной или иной ответственности.

3.35.15. Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам защиты прав детей.

3.35.16. Осуществление функций законного представителя детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случаях, предусмотренных законодательством.

3.35.17. Представление информации о детях, оставшихся без попечения родителей, в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в установленные сроки.

3.35.18. Подготовка в суд заключений об обоснованности и соответствии усыновления интересам усыновляемого ребенка.

3.35.19. Обеспечение выполнения функций муниципального оператора банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

3.35.20. Назначение ежемесячного пособия на опекаемых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей.

3.35.21. Выдача разрешений на изменение имени, фамилии ребенка.

3.35.22. Прием документов и выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет.

3.35.23. Выдача разрешений на совершение сделок, связанных с осуществлением имущественных прав несовершеннолетних.

3.35.24. Прием документов по временному устройству несовершеннолетних в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

3.35.25. Направление мотивированного ходатайства главы города Дзержинск Губернатору Нижегородской области о необходимости получения разрешения на регистрацию брака лицу, не достигшему возраста 16 лет.

3.35.26. Сбор, обработка, анализ и представление в установленном порядке государственной статистической отчетности на территории городского округа город Дзержинск, по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Права

Для осуществления возложенных на департамент задач и функций ему предоставлены следующие права:

4.1. Разрабатывать проекты нормативных, распорядительных, информационных и иных документов, отнесённых к компетенции департамента.

4.2. Вносить предложения главе города о создании, реорганизации, изменении типа, переименовании и ликвидации подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.3. Разрабатывать примерные формы уставов для подведомственных муниципальных образовательных организаций, проекты уставов для создаваемых подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.4. Согласовывать программы развития подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.5. Участвовать в согласовании предоставления муниципального имущества муниципальными образовательными организациями, закрепленного за ними на праве оперативного управления, в аренду, безвозмездное пользование.

4.6. Осуществлять контрольные мероприятия за деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций по обеспечению исполнения нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа город Дзержинск, распорядительных документов департамента образования, а также норм устава подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.7. Создавать комиссии, экспертные советы, рабочие группы в целях исполнения возложенных на департамент задач.

4.8. Проводить совещания и семинары по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

4.9. Представлять интересы администрации города в сфере образования на региональном, федеральном и международном уровнях.

4.10. Награждать, представлять в установленном порядке к награждению работников департамента и работников подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.11. Запрашивать и получать в установленном порядке у структурных подразделений администрации города, организаций всех форм собственности сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на департамент задач.

4.12. Принимать участие в совещаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, советов, рассматривающих вопросы, отнесённые к компетенции департамента.

4.13. Участвовать в создании, работе государственно-общественных форм управления образованием, в том числе Советов руководителей образовательных организаций при директоре департамента, городского

совета родительской общественности.

4.14. Вносить предложения главе города по вопросам функционирования и развития системы образования.

4.15. Привлекать работников учреждений системы здравоохранения, образования, социальной защиты населения, сотрудников органов внутренних дел, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации города Дзержинска, для выездов по вопросам защиты прав детей.

4.16. Приглашать для собеседования родителей и других законных представителей несовершеннолетних.

4.17. Проводить обследования жизни семей, имеющих на воспитании несовершеннолетних.

4.18. Участвовать при рассмотрении дел при наличии доверенности, оформленной в установленном порядке, по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних.

5. Руководство

5.1. Департамент осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством директора департамента, который руководит департаментом на принципах единоначалия в соответствии с действующим законодательством, Уставом городского округа город Дзержинск и настоящим Положением.

5.2. Директор департамента назначается на должность и освобождается от занимаемой должности распоряжением администрации города.

Директор департамента подчиняется главе города, находится в непосредственном подчинении заместителя главы администрации городского округа, курирующему вопросы образования, культуры, спорта, молодежной и социальной политики.

5.3. Директор департамента обеспечивает выполнение возложенных на департамент задач, несёт персональную ответственность за результаты его деятельности.

5.4. Директор департамента:

5.4.1. Определяет политику и стратегию деятельности департамента.

5.4.2. Организует деятельность департамента на основе применения современных методов управления.

5.4.3. Обеспечивает руководство разработкой проектов, программ развития систем общего образования, дополнительного образования детей и воспитания, отдыха и оздоровления детей на территории городского округа город Дзержинск.

5.4.4. Осуществляет полномочия по обеспечению гарантий по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории городского округа.

5.4.5. Обеспечивает рациональное использование бюджетных средств, а также средств, поступающих из других источников.

5.4.6.Представляет без доверенности департамент в организациях, предприятиях всех форм собственности.

5.4.7.Разрабатывает и вносит на утверждение заместителю главы администрации городского округа, курирующему вопросы образования, культуры, спорта, молодежной и социальной политики, должностные инструкции работников департамента, руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций, создаёт условия для повышения их профессионального мастерства.

5.4.8.Проводит совещания с работниками департамента, руководителями подведомственных муниципальных образовательных организаций.

5.4.9.Ведёт приём граждан по личным вопросам.

5.4.10.Своевременно, в пределах своих должностных обязанностей, а также в соответствии с поручением руководителя или иного уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, рассматривает обращения государственных органов, органов местного самоуправления, граждан, общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций и принимает по ним решения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4.11.Осуществляет реализацию антикоррупционной политики в департаменте, подведомственных муниципальных образовательных организаций, устраняет причины, порождающие коррупцию, внедряет в своей управленческой деятельности меры противодействия условиям, способствующим её проявлению.

Обеспечивает антикоррупционный мониторинг деятельности подчинённых и подведомственных муниципальных образовательных организаций.

5.4.12.Принимает решения по вопросам, отнесённым к компетенции департамента, издаёт приказы, даёт указания, обязательные для исполнения работниками департамента и осуществляет проверку их исполнения, утверждает локальные нормативные акты, разработанные в департаменте.

5.4.13.Подписывает документы в рамках своей компетенции, в том числе соглашения, договоры, исковые заявления.

5.4.14.Представляет в установленном порядке главе города проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию департамента, предложения по совершенствованию работы департамента.

5.4.15.Запрашивает и получает на безвозмездной основе в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

5.4.16.Посещает в установленном порядке в целях исполнения должностных полномочий предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовых форм, участвует в работе семинаров, совещаний и конференций по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

5.4.17.В установленном порядке ходатайствует перед главой города о назначении на должность и освобождении от должности руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций, о поощрении руководителей подведомственных муниципальных

образовательных организаций, работников департамента, а также о наложении на них дисциплинарных взысканий.

5.4.18. Организует работу экспертно-аналитической группы по оценке эффективности деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций и деятельности их руководителей.

5.4.19. Организует в департаменте делопроизводство и работу с письменными и устными обращениями граждан.

5.4.20. Обеспечивает исполнение поручений главы города и его заместителей.

5.4.21. Участвует в оперативных совещаниях и мероприятиях, проводимых главой города и его заместителями.

5.4.22. Выдаёт доверенности для представительства в организациях, учреждениях, предприятиях всех форм собственности для представления интересов департамента.

6. Взаимоотношения

Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

6.1. Городской Думой города Дзержинска.

6.2. Структурными подразделениями администрации города.

6.3. Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

6.4. Органами государственной власти по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

6.5. Учреждениями, предприятиями, организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

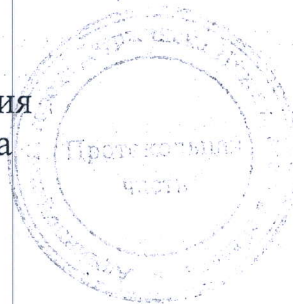
6.6. Подведомственными организациями.

6.7. Дзержинской городской организацией профсоюза работников народного образования и науки.

7. Реорганизация и ликвидация

Решение о переименовании, реорганизации (ликвидации) департамента принимается городской Думой по представлению главы города.

Директор департамента образования
администрации города Дзержинска



О.В.Палеева