###  ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении отбора на предоставление субсидии на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования,**

**в 2024 году**

г.Дзержинск «26» марта 2024 года

1. Отбор участников на предоставление субсидии осуществляется в соответствии с постановлением администрации города Дзержинск от 23.06.2016 №2043 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и проведения отбора получателей субсидии» (далее Порядок).

2. Сроки проведения отбора – **с 27 марта 2024 года по 12 апреля 2024 года.**

3. Заявки на предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг: услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения (горячего и холодного), водоотведения, газоснабжения, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в 2024 году подаются в департамент образования администрации города Дзержинска **с 27 марта 2024 года по 5 апреля 2024 года.**

Под социально ориентированными некоммерческими организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, понимаются негосударственные образовательные организации, осуществляющие на территории городского округа город Дзержинск Нижегородской области на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, для достижения которых такая организация создана, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, учредителями которых являются религиозные организации (далее - образовательная организация).

3. Адрес департамента образования администрации города Дзержинска: 606032, Нижегородская область, город Дзержинск, улица Гагарина, дом 3; адрес электронной почты: do\_dzr@mail.52gov.ru.

4. Объявление о проведении отбора получателей субсидии (далее - Объявление), и информация о результатах отбора размещается на официальном сайтеадминистрации города Дзержинска адмдзержинск.рф, сайте департамента образования <http://www.soido.ru/>.

5.Результатом предоставления субсидии является количество удовлетворенных потребителей услуг качеством условий предоставления услуг.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении о предоставлении субсидии.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретные количественные характеристики итогов) устанавливаются в Соглашении.

6. Право на получение субсидии из бюджета города Дзержинска имеют образовательные организации:

- негосударственные образовательные учреждения, учредителем которых являются религиозные организации;

- осуществляющие деятельность на территории городского округа город Дзержинск;

- получающие субвенции из областного бюджета на осуществление полномочий в области общего образования;

- имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- имеющие свидетельство о государственной аккредитации (за исключением дошкольных образовательных учреждений).

 7. Участник отбора должен соответствовать на дату, не позднее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки, следующим требованиям:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&date=05.01.2024&dst=100010&field=134) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&date=05.01.2024&dst=100142&field=134) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из городского бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение расходов социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющим в составе имущества государственное имущество на праве безвозмездного пользования;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913&date=05.01.2024) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&date=05.01.2024&dst=5769&field=134) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у частника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в городской бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Дзержинск;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

8. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

а) заявка должна содержать следующие информацию и документы об участнике отбора:

- полное и сокращенное наименование участника отбора;

- основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- дату и код причины постановки на учет в налоговом органе;

- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

- информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

- информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) заявление подается по форме согласно Приложению 1 к настоящему Объявлению;

в) к заявлению должны быть приложены следующие документы:

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, а также имеющего право на подписание Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заверенный в установленном порядке;

- заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;

- заверенная в установленном порядке копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- реквизиты расчетного счета или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях для перечисления субсидии;

- копия формы статистического наблюдения о численности воспитанников (№ 85-К) (при реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования), формы статистического наблюдения о численности обучающихся (№ ОО-1) (при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования) за предыдущий отчетный период;

- информация о прогнозной численности обучающихся на следующий учебный год, подписанная руководителем и заверенная участником отбора (при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования);

- [расчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=284411&dst=100179&field=134&date=12.02.2024) потребности на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг (без учета средств на возмещение коммунальных услуг в помещениях, предоставленных участником отбора арендатору/ссудополучателю) (Приложение 2 к настоящему Объявлению);

- копия программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- документы, подтверждающие наличие и установку приборов учета коммунальных услуг;

- документы, подтверждающие своевременную поверку приборов учета коммунальных услуг (согласно паспортам);

 г) документы, которые участники отбора вправе представить по собственной инициативе в составе заявки:

- выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности на дату не позднее, чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

- выписка из реестра свидетельств о государственной аккредитации образовательной деятельности на дату не позднее, чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие или не превышение размера, определенного [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&date=05.01.2024&dst=5769&field=134) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете на дату не позднее, чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

- справка департамента финансов администрации города Дзержинска (далее - департамент финансов), подтверждающая отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в городской бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом город Дзержинск на дату не позднее, чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

- документ, подтверждающий, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

Все листы заявления и прилагаемых к нему документов должны быть пронумерованы и сшиты. Место скрепления документов заверяется печатью участника отбора (при ее наличии) и (или) подписью уполномоченного лица с указанием количества листов

9. В случае, если участник отбора не представил самостоятельно документы (их копии или сведения о них), указанные в [подпункте г) пункта](#sub_244) 8 настоящего Объявления, они запрашиваются должностными лицами департамента образования у органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии, сведения о них, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Участник отбора может внести изменения в заявку при условии представления в департамент образования до истечения установленного срока подачи заявок соответствующего письменного уведомления, подписанного руководителем или лицом, исполняющим его обязанности.

Уведомление об изменении заявки, полученное департаментом образования, не может быть отозвано соответствующим участником отбора.

Изменения к заявке оформляются в соответствии с требованиями, указанными в пункте 8 настоящего Объявления с обязательным указанием в сопроводительном письме участника отбора текста «Внесение изменений в заявку на участие в отборе на право получения субсидий».

В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке участника отбора приводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, представленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью.

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано участником отбора по порядку возрастания номера.

11. Участник отбора вправе в любой момент отозвать заявку, направив в адрес департамента образования уведомление «Отзыв заявки на участие в отборе на право получения субсидий», подписанное руководителем или лицом, исполняющим его обязанности.

 Заявка считается отозванной со дня получения департаментом образования вышеуказанного уведомления. В случае, если отзыв заявки получен департаментом образования после ее передачи для рассмотрения членам комиссии, отзыв в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его получения передается в комиссию и является основанием для прекращения работы комиссии по этой заявке и исключения ее из числа рассматриваемых.

12. В ходе проведения отбора участник отбора вправе подать одну
заявку.

13. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

Для вскрытия заявок, рассмотрения заявок и определения получателя (получателей) субсидии, с которым(ми) заключается соглашение, и объема субсидии, выделяемой i-получателю, департамент образования формирует комиссию, в состав которой входят представители департамента образования с приглашением представителей департамента финансов (по согласованию), Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр экспертизы, мониторинга и информационно-методического сопровождения». Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются приказом директора департамента образования. Положение о комиссии должно содержать:

- информацию о председателе комиссии, персональном составе комиссии, порядке ее работы;

- информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

- вскрытие заявок участников отбора;

- рассмотрение заявок участников отбора (единственной заявки участника отбора получателей субсидий), принятие решения о признании отбора получателей субсидий несостоявшимся;

- подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей субсидий, содержащих информацию о принятых комиссией решениях;

иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дата и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора получателей субсидий;

г) адрес юридического лица;

д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Департамент образования в срок не более 3 рабочих дней после окончания срока приема заявок осуществляет проверку заявок на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.7 Порядка.

При проведении проверки документов, предоставленных в департамент образования в соответствии с Порядком, департамент образования вправе запрашивать информацию и документы у органов государственной власти и иных органов либо проверять посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных конкретным участником отбора документах, несет конкретный участник отбора.

В случае несоответствия заявки с прилагаемыми к ней документами комплектности и правильности оформления, такие заявка и прилагаемые к ней в течение периода отбора предложений, подлежат возврату участнику отбора без рассмотрения с указанием причины возврата.

Участник отбора вправе доработать заявку с прилагаемыми к ней документами и направить их на повторное рассмотрение в департамент образования. Повторное рассмотрение заявки с прилагаемыми к ней документами осуществляется департаментом образования в соответствии с настоящим Объявлением.

Срок рассмотрения заявки с прилагаемыми к ней документами может быть продлен департаментов образования в исключительных случаях, но не более чем на 3 (три) рабочих дня, о чем департамент образования письменно уведомляет заявителя по адресу электронной почты, а в случае отсутствия адреса электронной почты почтовым отправлением, с указанием оснований принятия такого решения.

Заявки участников отбора, соответствующие требованиям пункта 3.7 Порядка, подлежат рассмотрению комиссией на предмет соответствия участников отбора критериям, указанным в [пункте](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=273561&dst=100542&field=134&date=12.01.2024) 2.1 Порядка, в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

Комиссия:

- при наличии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 3.17 настоящего Порядка, отклоняет заявки с обоснованием принятого решения и направляет участникам отбора уведомление об отклонении заявки. Информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- при отсутствии оснований для отклонения заявок, указанных в [пункте](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=273561&dst=100644&field=134&date=12.01.2024) 3.17 Порядка, принимает решение о включении участника отбора в список получателей Субсидии (далее - список получателей субсидии).

Все участники отбора, включенные в список получателей субсидии, признаются победителями отбора.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в Объявлении;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора получателей субсидий о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

14. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора – 8 165 220,87

рублей.

15. Размер субсидии получателю субсидии определяется следующим образом:



где:

Li - расчетный объем субсидии i-му получателю субсидии, руб.;

V - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный департаменту образования как получателю средств городского бюджета, на цели, указанные в [пункте 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=284411&dst=100016&field=134&date=12.02.2024) Порядка, руб.;

Ni - количество обучающихся, рассчитанное исходя из количества обучающихся за предыдущий год по форме статистического наблюдения ФСН №ОО-1 на 8 месяцев и количества обучающихся, прогнозируемого на 4 месяца, на основании данных участника отбора; количество воспитанников, рассчитанное исходя из количества воспитанников за предыдущий год по форме статистического наблюдения № 85-К.

Объем потребности в финансовом обеспечении i-му получателю определяется в соответствии с расчетом затрат и потребности на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг, заверенным руководителем Образовательной организации или лицом, уполномоченным действовать от имени Образовательной организации.

Объем субсидии, выделяемый i-му получателю, не должен превышать объем потребности в финансовом обеспечении i-го получателя.

16. Предельное количество победителей отбора – 2 (два).

17. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и дата окончания срока такого предоставления.

Участник отбора вправе направить в департамент образования администрации города Дзержинсказапрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее – запрос) в любое время до истечения срока приема заявок, указанного в настоящем объявлении.

Запрос направляется в произвольной письменной форме за подписью руководителя участника отбора по почтовому адресу или по адресу электронной почты департамента образования администрации города Дзержинска, указанному в пункте 3 настоящего Объявления.

Запрос должен содержать: наименование участника отбора, почтовый адрес или адрес электронной почты участника отбора, суть запроса, подпись руководителя участника отбора или уполномоченного лица.

В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса департамент образования администрации города Дзержинска направляет участнику отбора, направившему запрос, письменный ответ о разъяснении положений Объявления.

Ответ на запрос, поступивший с использованием услуг почтовой связи, направляется организатором запроса также с использованием услуг почтовой связи по почтовому адресу участника отбора, указанному в запросе.

Ответ на запрос, поступивший на адрес электронной почты, направляется организатором запроса также с использованием электронной почты по адресу электронной почты участника отбора, указанному в запросе.

Дата начала и дата окончания срока предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора:

дата начала: 27 марта 2024 года;

дата окончания: 5 апреля 2024 года.

Телефон для уточнений (88313)-25-08-80

18. Если на участие в отборе подана только одна заявка, комиссия признает отбор несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол, который размещается на официальном сайте администрации города "адмдзержинск.рф" и сайте департамента образования <http://www.soido.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

19. По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора получателей субсидии, а также с участником отбора, признанного несостоявшимся по причине подачи единственной заявки и признания данной заявки, соответствующей требованиям п.3.7 Порядка, заключается Соглашение.

20. Условия признания победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения.

В случае принятия комиссией решения о предоставлении субсидии департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня направления уведомления о принятом решении направляет получателю субсидии проект Соглашения, а получатель субсидии в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения подписывает его со своей стороны в двух экземплярах, и направляет в адрес департамента образования.

Департамент образования в течение 2 рабочих дней с момента предоставления от Получателя субсидии подписанного Соглашения, подписывает Соглашение.

Один экземпляр Соглашения направляется получателю субсидии в срок не позднее 3-го рабочего дня со дня регистрации его.

В случае отказа получателя субсидии от заключения Соглашения в срок, установленный в абзаце 1 настоящего пункта, решение о предоставлении субсидии аннулируется.

Соглашение должно соответствовать типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной приказом департамента финансов.

21. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий подписывается председателем комиссии и членами комиссии, а также размещается на официальном сайте администрации города "адмдзержинск.рф" и сайте департамента образования <http://www.soido.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 1

к Объявлению о проведении отбора на предоставление субсидии на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и проведения отбора получателей указанной субсидии

|  |
| --- |
| Директору департамента образованияот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника отбора)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ИНН, КПП, адрес, контактный телефон, адрес электронной почты)  |
| **Заявление** **о предоставлении субсидии**  |

Прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и проведения отбора получателей указанной субсидии (далее - субсидия), в рамках реализации Муниципальной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=279352&dst=107022&field=134&date=12.02.2024) «Развитие общего и дополнительного образования городского округа город Дзержинск», утвержденной постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 3 декабря 2021 года № 3651, в размере

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Информация об участнике отбора:

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и контактный телефон ответственного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По состоянию на дату регистрации заявки соответствие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и проведения отбора получателей указанной субсидии (далее – Порядок), подтверждаю.

Выражаю согласие на осуществление департаментом образования и органами муниципального финансового контроля проверок, мониторинга установленных Порядком.

Обязуюсь:

1) достигнуть конечное значение результата предоставления субсидии;

2) своевременно представлять в департамент образования отчетность, указанную в пункте 5.1 Порядка;

3) соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям):

- на осуществление департаментом образования и органами муниципального финансового контроля, проверок, мониторинга, указанных в Порядке;

- на соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Гарантирую:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

использование вышеуказанных бюджетных средств в соответствии с условиями и порядком их предоставления;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&date=05.01.2024&dst=100010&field=134) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&date=05.01.2024&dst=100142&field=134) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

не получает средства из городского бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913&date=05.01.2024) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&date=05.01.2024&dst=5769&field=134) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

отсутствуют просроченная задолженность по возврату в городской бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Дзержинск;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование участника отбора)

являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

Достоверность информации, указанной в заявлении и представленных документах, подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование кредитной организации или отделения Центрального банка Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Количество |
| экземпляров | страниц |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо)«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г | (подпись) | (расшифровка подписи) |

Приложение 2

к Объявлению о проведении отбора на предоставление субсидии на финансовое обеспечение расходов на оплату коммунальных услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и проведения отбора получателей указанной субсидии

Расчет

потребности на финансовое обеспечение расходов

на оплату коммунальных услуг

на период с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес Получателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи расходов | Наименование поставщика | Объем потребления (Гкал, кВт/ч, м3)) | Тариф с НДС, руб. | Сумма потребности, руб. |
| за предыдущий год | на текущий год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4\*5 |
| Услуги теплоснабжения  |  |  |  |  |  |
| Услуги электроснабжения  |  |  |  |  |  |
| Услуги газоснабжения  |  |  |  |  |  |
| Услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи расходов | ННаиме-нова-ние постав-щика | Объем ХВС, м3 | Объем ХВС на нужды ГВС, м3 | Итого объем , м3 | ТТариф с НДС, руб. | Сумма потребности за воду на текущий год, руб.(9\*10=11) | ССтавка платы за содержание системы ХВС и ГВС, руб. | Итого сумма потребности за содержание ХВС, ГВС, руб. | Объем водоотведения, м3 | Тариф с НДС, руб. | Сумма потребности на водоотведение на текущий год, руб. | ИТОГО сумма потребности на текущий год, руб. |
| зза преды-дущий год | Нна теку-щий год | зза преды-дущий год | Нна теку-щий год | зза преды-дущий год | Нна теку-щий год | Пза преды-дущий год | на текущий год |
| 1 | 22 | 33 | 44 | 66 | 77 | 8=3+6 | 9=4+7 | 10 | 11=9\*10 | 12 | 13=11+12 | 114 | 15 | 16 | 17=15\*16 | 18=13+17 |
| Услуги водоснабжения, водоотведения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ИТОГО потребность на финансовое обеспечение на оплату расходов коммунальных услуг

на период с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя организации) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись главного бухгалтера организации) (расшифровка подписи)

Согласовано: Директор департамента жилищно-коммунального хозяйства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.